



Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia
Miejsce składania:
Urząd Gminy w Dąbrowie Biskupiej
ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O BRAKU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/ O PRZEKSZTAŁCENIU DZIAŁKI W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/ REWITALIZACJI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)
 Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

2 Typ podmiotu składającego wniosek a) osoba fizyczna TAK / NIE b) osoba prawna TAK / NIE c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE			
3 Imię		4 Nazwisko	
5 Pełna nazwa podmiotu			
6 Numer KRS <i>(jeśli nadano)</i>		7 Kraj	
8 Miejscowość		9 Kod pocztowy	
10 Ulica		11 Nr domu	12 Nr lokalu
13 E-mail <i>(nieobowiązkowe)</i>		14 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowe)</i>	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA

15 Nazwisko		16 Imię/Imiona	
17 Kraj	18 Miejscowość	19 Kod pocztowy	
20 Ulica		21 Nr domu	22 Nr lokalu
23 E-mail <i>(nieobowiązkowe)</i>		24 Nr telefonu <i>(nieobowiązkowe)</i>	

B TREŚĆ WNIOSKU

25 Powód złożenia wniosku a) Wydanie zaświadczenia o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego TAK / NIE b) Wydanie zaświadczenia o przekształceniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego TAK / NIE c) Wydanie zaświadczenia o rewitalizacji TAK / NIE	
--	--

B1 PROSZĘ O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA, ŻE DLA DZIAŁEK:

26 Nr geodezyjny	27 Miejscowość położenia działki
28 Imię właściciela działki	29 Nazwisko właściciela działki

a) Występuje sytuacja prawa braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego TAK / NIE b) Działka znajduje się na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego TAK / NIE c) Działka jest objęta decyzją o warunkach zabudowy TAK / NIE d) Działka nie znajduje się na obszarze rewitalizacji i specjalnej strefy rewitalizacji TAK / NIE					
30 Zaświadczenie potrzebne do przedłożenia w: a) Kancelarii Notarialnej TAK / NIE b) Banku TAK / NIE c) Geodety TAK / NIE d) Rzecznawcy TAK / NIE e) Inne TAK / NIE e1 Jeśli zaznaczono inne, podać gdzie					
31 Ilość egzemplarzy zaświadczenia do wydania					
32 Sposób odbioru dokumentu: a) Osobiście TAK / NIE b) Proszę przelać na powyższy adres TAK / NIE c) Doręczenie elektroniczne (na adres e-mail podany w pkt.13) TAK / NIE					
C ZAŁĄCZNIKI 1. Załącznik nr 1 – Dokument potwierdzający wniesienie opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia – w wysokości 17,00 zł.					
D PODPIS <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 33 Miejscowość </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 34 Podpis wnioskodawcy </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 35 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) </td> <td></td> </tr> </table>		33 Miejscowość	34 Podpis wnioskodawcy	35 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	
33 Miejscowość	34 Podpis wnioskodawcy				
35 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)					

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?

Zapraszamy do kontaktu



elektronicznie **dabrowa_biskupia@lo.pl**



telefonicznie **+48 52 311 70 00**



bezpośrednio **Urząd Gminy w Dąbrowie Biskupiej
ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dąbrowa Biskupia, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Topolowa 2, 88-133 Dąbrowa Biskupia lub na adres eDoręczeń AE:PL-36915-46117-FUHEI-25
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 52 311 70 00 oraz pod adresem e-mail: iod@dabrowabiskupia.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o wydanie zaświadczenia o braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub o przeznaczeniu działki w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub rewitalizacji”.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2025 poz. 1154)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691);
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Wójta Gminy Dąbrowa Biskupia, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Gminy w Dąbrowie Biskupiej zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.